

Міністерство освіти і науки України

Одеська національна академія харчових технологій

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої Ради ОНАХТ
08 грудня 2017 р., протокол № 7

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора від 08.12. 2017 р.
№ 384-01

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО

ЦЕНТР УКРАЇНСЬКО-БОЛГАРСЬКОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регламентує порядок роботи Центру українсько-болгарського співробітництва Одеської національної академії харчових технологій Міністерства освіти і науки України (далі - Центр).

1.2. Центр створено на підставі рішення Вченої ради Одеської національної академії харчових технологій (далі - Академія) від 08 грудня 2017 р. протокол № 7, яке введено в дію наказом ректора № 384-01 від 08. грудня 2017 р.

1.3. Центр є структурним підрозділом Академії.

1.4. Діяльність Центру забезпечує організацію та розвиток співробітництва ОНАХТ та її партнерів з академічними, промисловими і громадськими підприємствами, установами, організаціями та університетами Республіки Болгарія.

1.5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки» , Постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, які стосуються діяльності Академії, внутрішніми документами: Статутом Академії, цим Положенням, Правилами внутрішнього розпорядку, наказами та розпорядженнями ректора, розпорядженнями проректора з науково-

педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, рішеннями ректорату та Вченої ради ОНАХТ.

2. Організація діяльності та структура Центру

2.1. Центр очолює директор, який безпосередньо підпорядковується проректору з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, здійснює загальне керівництво Центром відповідно до вимог законодавства, представляє Центр в інших установах, закладах і організаціях за дорученням керівництва Академії.

2.2. Директор Центру призначається та звільняється наказом ректора за погодженням проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

2.3. Усі працівники Центру призначаються на посади та звільняються з посад наказом ректора за погодженням директора Центру.

2.4. Обов'язки та права кожного працівника Центру визначені відповідною посадовою інструкцією, погодженою з директором Центру та проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків.

3. Завдання Центру

Центр виконує такі завдання:

3.1. Складає плани міжнародного українсько-болгарського співробітництва з урахуванням комплексного плану роботи Академії та звіти про виконану роботу.

3.2. Складає та оновлює список болгарських університетів, установ та організацій, що ведуть підготовку фахівців у галузях, аналогічних тим, які є затвердженими в Академії.

3.3. Розробляє документацію, необхідну для підписання угод про співробітництво Академії із болгарськими університетами, установами і організаціями. Контролює виконання підписаних договорів.

3.4. Приймає участь у роботі факультетів, кафедр, відділу аспірантури і докторантури Академії з питань організації академічної мобільності студентів, аспірантів і працівників Академії в університетах Республіки Болгарія.

3.5. Проводить роботу з болгарськими університетами щодо отримання студентами Академії подвійних дипломів.

3.6. Проводить в Академії організаційну та інформаційну роботу зі студентами та аспірантами щодо можливості продовження навчання в болгарських університетах.

3.7. Проводить роботу з викладачами та студентами, аспірантами щодо направлення їх на навчання, практику та стажування за програмами

двостороннього обміну на основі міжнародних договорів та академічної мобільності (між Академією та університетами Республіки Болгарія).

3.8. Бере участь у конкурсному відборі кандидатів для направлення на навчання (для студентів), практику та стажування (для аспірантів, наукових і науково-педагогічних працівників) у передові болгарські університети, установи та організації.

4. Обов'язки Центру

4.1. Складати списки міжнародних конференцій, які проходять в Республіці Болгарія у галузях, аналогічних тим, які є затвердженими в Академії, і доводити їх до відома працівників, студентів і аспірантів на офіційному сайті Академії, Центру та на інформаційних стендах.

4.2. Сприяти розвитку міжнародної співпраці в культурній та гуманітарній сферах між Україною та Республікою Болгарія

4.3. Сприяти підготовці двосторонніх візитів представників Академії та представників провідних болгарських університетів, установ та організацій.

4.4. Організовувати проведення відкритих лекцій, семінарів, вебінарів, майстер-класів у різних режимах (on-line, дистанційно інше) між вченими Академії та вченими болгарських університетів, установ та організацій.

4.5. Сприяти в організації і проведенні культурних заходів щодо ознайомлення студентів Академії з культурою Республіки Болгарії (концертів, конкурсів та інше) із залученням українських і болгарських студентів;

4.6. Готувати щорічну аналітичну довідку щодо діяльності Центру.

4.7. Розробляти та надавати пропозиції керівництву Академії щодо підвищення ефективності роботи Центру.

5. Права Центру

Центр має право:

5.1. Давати пропозиції структурним підрозділам ОНАХТ з питань, які відносяться до компетенції Центру.

5.2. Готувати матеріали для ведення листування зі сторонніми болгарськими підприємствами, установами та організаціями з питань, що входять в компетенцію Центру, за погодженням з проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків ОНАХТ.

5.5. Брати участь у конференціях, нарадах, семінарах з питань зовнішніх зв'язків і міжнародного співробітництва.

5.6. Надавати роз'яснення і рекомендації з питань, що входять в компетенцію Центру.

6. Відповідальність Центру

6.2. Центр несе відповідальність за:

6.2.1. Незабезпечення або неналежне забезпечення керівництва ОНАХТ інформацією з питань роботи Центру українсько-болгарського співробітництва.

6.2.2. Несвоєчасне, а також неякісне виконання наказів, розпоряджень і доручень керівництва ОНАХТ.

6.2.3. Недотримання Правил внутрішнього розпорядку працівниками Центру.

6.2.4. Невиконання вимог цього Положення.

5. Взаємодія з іншими підрозділами

5.1. Для виконання завдань, обов'язків і реалізації прав, передбачених дійсним положенням, центр українсько-болгарського співробітництва взаємодіє з всіма структурними підрозділами Академії.

Директор Центру українсько-болгарського співробітництва

В. П. Ковальова

Погоджено:

Проректор з НІР та МЗ



М. Р. Мар дар

Начальник юридичного відділу

В. Л. Михайлова